



No. 3(7)/2012-RSK- 271

Government of India/ भारत सरकार

Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying/ मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय

Department of Animal Husbandry and Dairying/ पशुपालन और डेयरी विभाग

Regional Fodder Station, Kalyani / क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी

P.O. Netaji Subhash Sanatorium, Dist. Nadia, / डाक - नेताजी सुभाष सेनेटोरियम, जिला- नदिया, Dist. Nadia, West

Bengal/ पश्चिम बंगाल-741251, Tel. No. 033-25898425, Email: [rfs.kol-dadf@gov.in](mailto:rfs.kol-dadf@gov.in)

Dated: 06-02-2024

प्रति,

अवर सचिव (प्रशासन एन.एल.एम.)

भारत सरकार

मत्स्य पालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय

पशुपालन और डेयरी विभाग

चंद्रलोक भवन, 36 जनपथ रोड

नई दिल्ली-110001

विषय: क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी में सीधी भर्ती के आधार पर फार्म परिचारक सह श्रमिक (अनारक्षित) के तीन (03) पद भरने के लिए DAHD वेबसाइट पर विज्ञापन अपलोड करने के संबंध में।

महोदया,

कृपया मंत्रालय के पत्र संख्या Q-14012/6/2019-Admin-6 [E-14063] दिनांक 29.12.2023 के अनुसार क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी, में सीधी भर्ती हेतु फार्म परिचारक सह श्रमिक (अनारक्षित) के तीन (03) पद भरने का निर्देश दिया गया है। इसे व्यापक प्रकाशन हेतु जिला रोजगार कार्यालय/रोजगार समाचार को भेजा गया है।

इसलिए अनुरोध है कि कृपया व्यापक प्रचार के लिए रिक्ति परिसंचरण को मंत्रालय की वेबसाइट ([www.dahd.nic.in](http://www.dahd.nic.in)) पर अपलोड किया जाए।

कृपया यह आपकी जानकारी और आवश्यक कार्रवाई के लिए है।

सस्नेह धन्यवाद ।

भवदीय

सुदेशना दास

डा. सुदेशना दास 06/02/24

निदेशक प्रभारी

प्रभारी निदेशक / Director in Charge  
भारत सरकार / Govt. of India  
मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय  
पशुपालन और डेयरी विभाग  
Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying  
Dept. of Animal Husbandry & Dairying  
क्षेत्रीय चारा केंद्र / Regional Fodder Station  
कल्याणी, नदिया (प.ब.) / Kalyani, Nadia, W.B

Email / Speed Post



No. 3(7)/2012-RSK- 271

**Government of India/ भारत सरकार**

Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying/ मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय

Department of Animal Husbandry and Dairying/ पशुपालन और डेयरी विभाग

Regional Fodder Station, Kalyani / क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी

P.O. Netaji Subhash Sanatorium, Dist. Nadia, / डाक - नेताजी सुभाष सेनेटोरियम, जिला- नदिया, Dist. Nadia,  
West Bengal/ पश्चिम बंगाल-741251, Tel. No. 033-25898425, Email: [rfs.kol-dadf@gov.in](mailto:rfs.kol-dadf@gov.in)

Dated: 06-02-2024

To

The Under Secretary (NLM)  
Government of India  
Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying  
Department of Animal Husbandry and Dairying  
Chander Lok Bhawan, 36 Janpath Road,  
New Delhi-110001

**Subject:** Request for uploading Advertisement at DAHD website for filling up three (03) post of Farm Attendant cum Labour (UR) on Direct Recruitment basis at Regional Fodder Station, Kalyani-regarding.

Madam,

Kindly refer to Ministry Letter No. Q-14012/6/2019-Admin-6 [E-14063] dated 29.12.2023 the undersigned is directed to fill up three (03) post of Farm Attendant cum Labour (UR) on Direct Recruitment basis at RFS, Kalyani. The same has been sent to the District Employment Office/Employment News for wider publication.

It is therefore requested, that the vacancy may please be uploaded at Ministry's website ([www.dahd.nic.in](http://www.dahd.nic.in)) for wider publicity.

This is for your kind information and necessary action please.

Yours faithfully,

(DR. Sudeshna Das)

Director i/c.

RFS, Kalyani

प्रभारी निदेशक / Director-in-Charge  
भारत सरकार / Govt. of India  
मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय  
पशुपालन और डेयरी विभाग  
Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying  
Dept. of Animal Husbandry & Dairying  
क्षेत्रीय चारा केंद्र / Regional Fodder Station  
कल्याणी, नदिया (प.ब.) / Kalyani, Nadia, W.B



No. 3(7)/2012-RSK

Government of India/ भारत सरकार

Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying/ मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय

Department of Animal Husbandry and Dairying/ पशुपालन और डेयरी विभाग

Regional Fodder Station, Kalyani / क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी

P.O.Netaji Subhash Sanatorium, Dist. Nadia, / डाक - नेताजी सुभाष सेनेटोरियम, जिला- नदिया,

Dist. Nadia, West Bengal/ पश्चिम बंगाल-741251, Tel. No. 033-25898425,

Email: rsfpd.kalyani@gmail.com

Dated: 06-02-2024

### रिक्ति परिसंचरण

1. भारत सरकार, मत्स्य पालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय, पशुपालन और डेयरी विभाग के क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी में फार्म परिचारक सह श्रमिक के पद को भरने के लिए पात्र उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

पद का नाम	वेतनमान	भर्ती का तरीका	रिक्तियों की संख्या	श्रेणी
फार्म परिचारक सह श्रमिक (सामान्य केंद्रीय सेवा, ग्रुप-सी अराजपत्रित, गैर मंत्रिस्तरीय)	स्तर-1 (रु.18000-56900) वेतन मैट्रिक्स	सीधी भर्ती के माध्यम से	03 (तीन)	अनारक्षित

2. फार्म परिचारक सह श्रमिक के पद के लिए आवेदन करने की आवश्यकता (जीएसआर नंबर 200 दिनांक 12.11.2023)

(i)	सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा	18-27 वर्ष के बीच (विभागीय उम्मीदवारों के लिए 40 वर्ष तक की छूट) टिप्पणी:- (i) आयु सीमा निर्धारित करने के लिए महत्वपूर्ण तिथि उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि होगी (न कि असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, लद्दाख के लिए निर्धारित अंतिम तिथि) और स्पीति जिला और हिमाचल प्रदेश के चंबा जिले का पांगी उप-मंडल, लक्षद्वीप का अंडमान निकोबार द्वीप। (ii) उन पदों के संबंध में, जिनकी नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक तिथि प्रत्येक मामले में, अंतिम तिथि होगी जब तक रोजगार कार्यालय को नाम जमा करने के लिए कहा जाता है।
-----	----------------------------	--



आवश्यक शैक्षिक योग्यता	आवश्यक शैक्षिक योग्यता: - (i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या संस्थान से मैट्रिकुलेशन या समकक्ष उत्तीर्ण; और (ii) खेती में एक वर्ष का अनुभव	नोट -1 अन्यथा अच्छी तरह से योग्य उम्मीदवारों के मामले में योग्यताएं सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर लिखित रूप में दर्ज किए जाने वाले कारणों से छूट योग्य हैं। नोट 2-अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के मामले में लिखित रूप में दर्ज किए जाने वाले कारणों के लिए सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अनुभव से संबंधित योग्यता में छूट दी जा सकती है, यदि चयन के किसी भी चरण में, सक्षम प्राधिकारी की राय है कि इन समुदायों से अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त संख्या में उम्मीदवार उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।
परिवीक्षा की अवधि	दो वर्ष	

3. सभी अभ्यर्थियों की हर दृष्टि से पात्रता निर्धारित करने की तिथि रोजगार समाचार में विज्ञापन में आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि होगी।
4. आवेदन में उम्मीदवारों द्वारा भरी गई जन्मतिथि और मैट्रिक परीक्षा प्रमाणपत्र में दर्ज वही तिथि आयु निर्धारित करने के लिए स्वीकार की जाएगी और परिवर्तन के लिए किसी भी बाद के अनुरोध पर विचार या अनुमति नहीं दी जाएगी।
- 5 दावा किए गए पूरे अनुभव के लिए प्रमाण पत्र, जिसमें स्पष्ट रूप से रोजगार की अवधि (तारीख, महीना और वर्ष), किए गए कर्तव्यों की प्रकृति / अवधि के साथ पद (पदों) में प्राप्त अनुभव का उल्लेख किया गया है, योग्यता के आधार पर विचार किया जाएगा।

#### 6. आयु में छूट: सरकार के मौजूदा नियम अनुसार।

#### 7. चयन की योजनाएँ.

- 7.1 आवेदनों की संख्या अधिक होने की स्थिति में, लिखित/दक्षता परीक्षा के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की संख्या को सीमित करने के लिए लघु सूचीकरण मानदंड अपनाया जाएगा।
- 7.2 चयन प्रक्रिया में उम्मीदवारों का सत्यापन, दस्तावेजों का सत्यापन, कौशल/दक्षता परीक्षा और लिखित परीक्षा शामिल होगी।
- 7.3 सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन में किए गए दावे के समर्थन में फोटोकॉपी और मूल दस्तावेजों के साथ दस्तावेजों के सत्यापन के लिए उपस्थित होना होगा।

- 7.4 जो उम्मीदवार दस्तावेज़ सत्यापन में उत्तीर्ण होंगे, उन्हें कौशल/दक्षता परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जाएगी, कौशल/दक्षता परीक्षा निर्धारित योग्यता मानकों के अनुसार अर्हकारी प्रकृति की होगी।
- 7.5 उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा में निर्धारित न्यूनतम प्रतिशत अंक प्राप्त करने होंगे। लिखित परीक्षा में प्राप्त अंकों के आधार पर मेरिट निकाली जाएगी।
- 7.6 मामलों का समाधान: ऐसे मामलों में जहां एक से अधिक उम्मीदवार लिखित परीक्षा में समान कुल अंक प्राप्त करते हैं, निम्नलिखित तरीकों को लागू करके टाई को हल किया जाएगा: (i) जन्म तिथि, पुराने उम्मीदवारों को उच्च स्थान पर रखा गया है (ii) आवश्यक प्राप्त करने वाले उम्मीदवार पहले योग्यता वरिष्ठ होगी।
- 7.7 चयन प्रक्रिया के सभी चरणों में उम्मीदवारों का प्रवेश पूरी तरह से अनंतिम होगा, बशर्ते कि वे चयन प्रक्रिया से पहले या बाद में किसी भी समय सत्यापन पर निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हों। यह पाया गया कि वे पात्रता की किसी भी शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।
- 7.8 चयन प्रक्रिया में सफलता नियुक्ति का कोई अधिकार नहीं देती जब तक कि सरकार आवश्यक जांच के बाद संतुष्ट न हो जाए कि उम्मीदवार सेवाओं/पद पर नियुक्ति के लिए सभी प्रकार से उपयुक्त है।
- 7.9 नियुक्ति के लिए चयनित उम्मीदवार भारत में कहीं भी सेवा के लिए उत्तरदायी हैं। यानी पदों पर अखिल भारतीय सेवा दायित्व है। पोस्टिंग का स्थान श्रीनगर (जम्मू-कश्मीर), हिसार (हरियाणा), सूरतगढ़ (राजस्थान), धामरोड (गुजरात), कल्याणी (पश्चिम बंगाल), हैदराबाद (तेलंगाना), चेन्नई (तमिलनाडु), में स्थित कोई भी फार्म (क्षेत्रीय चारा स्टेशन) हो सकता है।
- 7.10 पात्रता, आवेदन की स्वीकृति या अस्वीकृति, गलत जानकारी के लिए जुर्माना, चयन का तरीका, परीक्षणों का संचालन, योग्यता सूची की तैयारी और पद आवंटन, कदाचार में लिप्त होने पर प्रतिबंध से संबंधित सभी मामलों में सक्षम प्राधिकारी का निर्णय अंतिम होगा। और उम्मीदवारों के लिए बाध्यकारी है और इस संबंध में कोई पूछताछ/पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 7.11 सेवा के सामान्य नियम और शर्तें:**
1. पद स्थायी है और "नई पेंशन योजना (एन.पी.एस.)" के अंतर्गत आता है।
  2. नियम एवं शर्तें भारत सरकार द्वारा समय-समय पर जारी केंद्रीय सिविल सेवा नियमों के अंतर्गत शामिल होंगी।
  3. इच्छुक और योग्य उम्मीदवार सादे कागज पर पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) सहित अपना बायोडाटा भरकर आवेदन कर सकते हैं। पिता का नाम, जन्म तिथि (ईसाई युग के अनुसार), राष्ट्रियता, धर्म, जाति, विकलांगता, घर का पता (पिन कोड, टेलीफोन नंबर, मोबाइल नंबर, ई-मेल के साथ), शैक्षिक योग्यता, अनुभवी आदि का विवरण। पासपोर्ट आकार का फोटो इस पर उम्मीदवार के हस्ताक्षर होने चाहिए, उन्हें निर्धारित प्रारूप में संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए बायोडाटा, आयु, शैक्षिक योग्यता अनुभव, जाति विकलांगता प्रमाण पत्र आदि के प्रशंसापत्र की स्व-सत्यापित प्रतियां संलग्न करने की आवश्यकता है।



4. केंद्र सरकार/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/स्वायत्त निकायों में काम करने वाले उम्मीदवारों को अपने नियोक्ता से प्रमाण पत्र के साथ उचित माध्यम से आवेदन करना चाहिए कि उनके खिलाफ न तो कोई अनुशासनात्मक मामला लंबित है और न ही विचाराधीन है। अन्यथा आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
5. किसी भी पत्राचार/पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा और किसी भी रूप में प्रचार करना अयोग्यता होगी।
6. आवश्यक दस्तावेजों के साथ निर्धारित प्रोफार्मा में विधिवत भरा हुआ आवेदन निदेशक प्रभारी, क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी, डाकघर: नेताजी सुभाष सेनेटोरियम, जिला नादिया - 741251 (पश्चिम बंगाल) को भेजा जाना चाहिए। ताकि रोजगार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 30 दिनों के भीतर उन तक पहुंच सके। आवेदन वाले कवर पर "फार्म परिचारक सह श्रमिक के पद के लिए आवेदन" के रूप में सुपरस्क्रिप्ट होना चाहिए। नियत तारीख के बाद प्राप्त आवेदन और ई-मेल, फैंक्स या इसी तरह के माध्यम से प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
7. यदि अंतिम तिथि शनिवार, रविवार या बंद अवकाश हो तो अगले कार्य दिवस को निर्णायक तिथि माना जाएगा।

सुदेशना दास 06/02/24

(डा. सुदेशना दास)

निदेशक प्रभारी

प्रभारी निदेशक / Director-in-Charge  
 भारत सरकार / Govt. of India  
 स्वास्थ्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय  
 पशुपालन और डेयरी विभाग  
 Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying  
 Dept. of Animal Husbandry & Dairying  
 क्षेत्रीय चारा केंद्र / Regional Fodder Station  
 कल्याणी, नदिया (प.व.) / Kalyani, Nadia, W.B



No. 3(7)/2012-RSK

**Government of India/ भारत सरकार**

Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying/ मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय  
 Department of Animal Husbandry and Dairying/ पशुपालन और डेयरी विभाग  
 Regional Fodder Station, Kalyani / क्षेत्रीय चारा केंद्र, कल्याणी  
 P.O.Netaji Subhash Sanatorium, Dist. Nadia, / डाक - नेताजी सुभाष सेनेटोरियम, जिला- नदिया, Dist.  
 Nadia, West Bengal/ पश्चिम बंगाल-741251, Tel. No. 033-25898425, Email: rsfpd.kalyani@gmail.com

Dated: 06-02-2024

**VACANCY CIRCULATION**

- Applications are invite from eligible candidates for filling up of the post of Farm Attendant cum Labour at Regional Fodder Station, Kalyani, Government of India, Ministry of Fisheries, Animal Husbandry and Dairying, Department of Animal Husbandry and Dairying.

Name of the Post	Pay Scale	Mode of Recruitment	No. of Vacancies	Category
<b>Farm Attendant cum Labour</b> (General Central Service, Group-C Non-Gazetted, Non Ministerial)	Level-1 (Rs.18000-56900) in the pay matrix	through Direct Recruitment	03 (three)	<b>Unreserved (UR)</b>

- Requirement for applying for the post of Farm Attendant cum Labour (GSR No. 200 dated 12.11.2023)

(i)	Age limit For Direct recruits	Between 18-27 years (relaxable upto 40 years for departmental candidates) Note:- (i) The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh and Spiti District and Pangi sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman Nicobar Island of Lakshdweep. (ii) In respect of posts, the appointment of which are made through Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall in each case, be the last date upto which the Employment Exchange are asked to submit the names)
-----	-------------------------------	---

	Educational Qualification	<p>Essential: - (i) Matriculation or equivalent pass from a recognized Board or institutions; and  (ii) One-year experience in farming</p> <p>Note -1 The qualifications are relaxable at the discretion of competent authority for reason to be recorded in writing in the case of candidates otherwise well qualified</p> <p>Note 2- The qualification regarding experience are relaxable at the discretion of competent authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled cast or Scheduled Tribe, if at any stage of selection, the competent authority is of the opinion that sufficient number of candidate from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>
	Period of probation	<b>Two years</b>

3. The date for determining the eligibility of all candidates in every respect shall be the prescribed closing date for submitting of application in the advertisement in Employment News.
4. Date of Birth filled by candidates in the application form and the same recorded in the Matriculation / Secondary Examination Certificate will be accepted for determining the age and no subsequent request for change will be considered or granted.
5. Certificate(s) for the entire experience claimed, clearly mentioning the duration of employment (date, month, and year), nature of duties performed / experiences obtained in the post (s) with duration(s) will be considered on merits.

**6. Age Relaxation: As per extant Govt. Rules**

**7. Schemes of selection.**

- 7.1 In the event of number of applications being large, short listing criteria to restrict the number of candidates to be called for written / proficiency test will be adopted.
- 7.2 The selection process will include verification of candidates, verification of documents, skill/ proficiency test and written test.
- 7.3 All the candidates have to appear for documents verification along with photocopies and original documents, in support of the claim made in their application.
- 7.4 The candidates who qualify the documents verification will be allowed to appear for skill / proficiency test, skill / proficiency test will be qualifying nature as per the qualifying standards fixed.
- 7.5 The candidates have to score the minimum percentage of marks fixed in written test. The merit will be drawn based on the marks obtained in written test.
- 7.6 Resolution of the cases: In cases where more than one candidates secures the equal aggregates marks in written test, tie will be resolved by applying the





following methods:(i) Date of Birth, with older candidates placed higher (ii) Candidates acquiring essential qualification earlier would be senior.

- 7.7 The admission of the candidates at all stages of the selection process will be purely provisional, subject to their satisfying the prescribed eligibility conditions, if, on verification, at any time before or after the selection process. it is found that they do not fulfill any of the eligibility conditions, their candidature will be cancelled.
- 7.8 Success in the selection process confers no right of appointment unless the Government is satisfied after such enquiry as may be considered necessary that the candidate is suitable in all respects for appointment to the services / post.
- 7.9 Candidates selected for appointment are liable to services anywhere in India. i.e. the posts carry All India service Liability. Place of posting can be any of the farm (Regional Fodder Stations), situated at Srinagar (J&K), Hisar (Haryana), Suratgarh (Rajasthan), Dhamrod (Gujarat), Kalyani (West Bengal), Hyderabad (Telangana), Chennai (Tami Nadu).
- 7.10 The decision of the competent authority in all matters relating to eligibility, acceptance or rejection of the application, penalty for false information, mode of selection, conduct of tests, preparation of merit list and post allocation, debarment for indulging in malpractices will be final and binding on the candidates and no enquiry / correspondences will be entertained in this regards.

**7.11 General terms and conditions of service:**

1. The post is permanent and covered under "New Pension Scheme (NPS)".
2. The terms and conditions will be covered under central civil services rules issued by Government of India from time to time.
3. The interested and eligible candidates may apply on plain paper with fill bio-data containing Name in Full (Block letters). Father's name, date of birth (as per Christian era), Nationality, Religion, Caste, Disability, Home Address (with Pin Code, Telephone number, Mobile Number, E-mail), Educational qualifications, Details of experienced etc. Passport size photograph carrying the signatures of candidate on it need to be pasted on the bio-data, Self-attested Copies of testimonials of age, educational qualification experiences caste disability certificate etc issued by respective competent authority, in the prescribed format need to be attached.
4. Candidates working in central government / state government / Public Sector Undertaking / Autonomous Bodies should apply through proper channel along with Certificate from their employer that neither any disciplinary case is pending nor contemplated against him Otherwise application will not be considered.
5. No correspondence / enquiries will be entertained and canvassing in any form will be a disqualification.
6. **Duly filled application in the prescribed proforma accompanied by requirement documents should be sent to the Director incharge, Regional Fodder Station, Kalyani, Post Office: Netaji Subhash Sanatorium, Dist. Nadia – 741251 (West Bengal) so as to reach them within 30 days from then date of publication of the**

advertisement in the Employment News. The cover containing the application should be superscript as "APPLICATION FOR THE POST OF Farm Attendant cum Labour" Application (s) received after the due date and application (s) received through e-mail, fax or similar means will not be considered.

7. If the last date happens to be Saturday, Sunday or closed holiday, the next working day will be taken as crucial date.

(Dr. Sudeshna Das)

Director I/c

प्रभारी निदेशक / Director-in-Charge  
भारत सरकार / Govt. of India

मत्स्यपालन, पशुपालन और डेयरी मंत्रालय  
पशुपालन और डेयरी विभाग

Ministry of Fisheries, Animal Husbandry & Dairying  
Dept. of Animal Husbandry & Dairying

क्षेत्रीय चारा केन्द्र / Regional Fodder Station  
कल्याणी, नदिया (प.व.) / Kalyani, Nadia, W.B

फार्म अटेंडेंट कम लेबर के पद के लिए आवेदन का प्रोफार्मा  
PROFORMA OF APPLICATION FOR THE POST OF FARM ATTENDANT CUM LABOUR

Space for  
photograph (with  
signature of  
candidate

1	पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) Name in Full (Block Letters)	:	
2	पिता का नाम (पूरा) Father's Name (in full)	:	
3	जन्म की तारीख Date of Birth (as per class 10 <sup>th</sup> certificate)	:	
4	राष्ट्रीयता / Nationality	:	
5	धर्म / Religion	:	
6	जाति (समर्थक दस्तावेजों के साथ) / Caste (with supporting documents)	:	
7	घर का पता, पिन कोड, टेलीफोन नंबर सहित मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी। Home Address with pin code, telephone no. mobile no and email id	:	
8	शैक्षणिक योग्यता /Educational qualification	:	
9	Weather person with disabilities (Yes/No) क्या दिव्यांग हैं (हां / नहीं)	:	
10	अनुभव आदि का विवरण. / Details of experience etc.	:	

दिनांक /Date

स्थान/Place

आवेदक के हस्ताक्षर /Signature of Applicant

उम्मीदवार का नाम /Name of candidate